



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

УО МГПУ им. И.П.Шамякина

В.Н.Навныко

01.07.

2024

## КАРТА

коррупционных рисков при осуществлении основных направлений деятельности в 2024 году  
в УО «Мозырский государственный педагогический университет имени И.П.Шамякина»

Критические точки для возникновения коррупционных рисков	Типичные ситуации, при которых могут возникнуть коррупционные риски	Антикоррупционные меры	Примечание
Промежуточная аттестация обучающихся (экзаменационная сессия)	Несоблюдение установленной процедуры разработки и хранения экзаменационных материалов. Несоблюдение установленной процедуры проведения экзаменов. Отсутствие анализа промежуточной аттестации успеваемости по конкретным дисциплинам у разных преподавателей, выявления причин несоответствий	Сокращение сроков разработки экзаменационных материалов и ограничение круга лиц, имеющих к ним доступ. Комиссионный приём устных экзаменов (по распоряжению декана). Анализ результатов промежуточной аттестации, определение причин несоответствий.	Осуществление антикоррупционных мер входит в компетенции заведующего кафедрой и ППС (согласно индивидуального плану)
Итоговая аттестация (государственные экзамены)	Несоблюдение установленной процедуры проведения итоговой аттестации. Стремление со стороны студентов создать привилегии для членов ГЭК (обеда, подарки и др.).	Контроль за ГЭК в соответствии с установленными процедурами. Ограниченный доступ к экзаменационным материалам. Вовлечение работодателей в состав ГЭК.	Осуществление антикоррупционных мер входит в компетенции декана и заведующего выпускающей кафедрой



Критические точки для возникновения коррупционных рисков	Типичные ситуации, при которых могут возникнуть коррупционные риски	Антикоррупционные меры	Примечание
Руководство курсовыми, дипломными проектами (работами)	<p>Несоблюдение требований по ежегодному обновлению тематики.</p> <p>Отсутствие систематического контроля за этапами выполнения курсовых, дипломных проектов (работ).</p> <p>Отсутствие проверки на плагиат.</p> <p>Несоблюдение требований по учёту и хранению.</p>	<p>Ежегодная проверка обновления тематики курсовых, дипломных проектов (работ).</p> <p>Контроль за этапами выполнения курсовых, дипломных проектов (работ).</p> <p>Проверка курсовых, дипломных проектов (работ) на плагиат с предоставлением отчёта о проверке.</p> <p>Соблюдение установленных требований по учёту и хранению</p>	Осуществление антикоррупционных мер входит в компетенции заведующего кафедрой и руководителей курсовых, дипломных проектов (работ)
Проведение приёмной кампании	Завышение результатов вступительных испытаний (в пользу родственников, друзей, знакомых).	Организация работы экзаменационных комиссий в соответствии с требованиями, установленными законодательством.	Руководство, члены приемной комиссии
Организация платных услуг при проведении дополнительных образовательных, культурно-массовых и спортивно-массовых занятиях, иных платных услуг	<p>Несоблюдение установленной процедуры оформления платных услуг в этих направлениях.</p> <p>Несоблюдение требований по учету финансовых средств.</p> <p>Отсутствие анализа и контроля за организацией платных услуг по направлениям.</p>	<p>Контроль за организацией оформления и учета финансовых средств при организации платных услуг.</p> <p>Анализ организации и контроль платных услуг с соблюдением требований антикоррупционного законодательства.</p>	Осуществление антикоррупционных мер входит в компетенцию: руководителей структурных подразделений, организующих платные услуги
Коррупционное поведение со стороны обучающихся или работников университета	<p>Низкая устойчивость к коррупционному поведению.</p> <p>Недостаточный уровень антикоррупционных знаний.</p>	<p>Реализация антикоррупционной политики в соответствии с действующим законодательством.</p> <p>Антикоррупционное обучение, в т.ч. с приглашением для этой цели сотрудников правоохранительных органов.</p>	Проректор по ВР, деканы факультетов, руководители структур



Критические точки для возникновения коррупционных рисков	Типичные ситуации, при которых могут возникнуть коррупционные риски	Антикоррупционные меры	Примечание
Выполнение научных исследований штатными научными сотрудниками НИС, работающими по совместительству, в основное рабочее время	Совпадение времени работы научного сотрудника со временем проведения им учебных занятий или работ, выполняемых во вторую половину дня ППС	Ведение журнала учета рабочего времени. Учет в графиках работы штатных научных сотрудников НИС, работающих по совместительству, загруженности по основному месту работы.	Начальник НИС, штатные научные сотрудники
Проведение процедур государственных закупок и закупок за счёт собственных средств	Нарушения коррупционного характера при проведении процедур закупок. Разработка технических характеристик под конкретного производителя.	Соблюдение требований законодательства и локальных правовых актов. Повышение профессионального уровня специалистов, занимающихся вопросами закупок.	Председатели, члены комиссий университета по закупкам
Организация контроля за сохранность и использование материальных ценностей	Несоблюдение установленной процедуры постановки на учет материальных ценностей.  Отсутствие анализа и контроля за сохранностью и использованием материальных ценностей.	Контроль за постановкой на учет материальных ценностей, в том числе и поступающих из разных источников. Анализ сохранности имеющихся в наличии материальных ценностей.	Главный бухгалтер, члены комиссии по инвентаризации, руководители подразделений, ответственные лица за хранение материальных ценностей

Первый проректор  
Проректор по воспитательной работе  
Проректор  
Проректор по безопасности, режиму и кадрам



И.О.Ковалевич  
С.Н.Щур  
Е.Ю.Сузько  
М.Н.Лешкевич